

## **План мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ Ишимбайская коррекционная школа № 7**

### **1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ Ишимбайская коррекционная школа №7 на 2018г. разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010г. №460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011годы»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010г. №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2 План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ Ишимбайская коррекционная школа № 7, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

### **2. Цели и задачи.**

#### **2.1. Ведущие цели:**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ Ишимбайская коррекционная школа № 7.

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

#### **2.2 Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:**

-предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

-формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

-обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

-повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

-содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в ГБОУ Ишимбайская коррекционная школа №7 осуществляется директором школы и Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте в ГБОУ Ишимбайская коррекционная школа №7 в сети Интернет.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по противодействию коррупции в  
ГБОУ Ишимбайская коррекционная школа № 7

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ Ишимбайская коррекционная школа №7, в т. ч. по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор А.Г. Агзамова Комиссия ГБОУ ИШК №7	Декабрь – январь
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор А.Г. Агзамова	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение Которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заместители директора	Январь
<b>2. Участие в антикоррупционном мониторинге</b>			
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством.	Социальный педагог Смоленкова А.К.	Ежеквартально
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевое взаимодействия в объеме компетенции	Социальный педагог Смоленкова А.К.	Постоянно
<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
4.1.	Рассмотрение с действующим законодательством обращение, содержащей сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы.	Директор А.Г. Агзамова	По мере поступления обращения
4.2.	Размещение на официальном сайте учреждения ПФХД и Государственного задания с отчетом об их исполнении	Главный бухгалтер	Август, декабрь
4.3.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Зам.директора по ВР Валиева З.Р. зам. директора по АХЧ Павленко И.А.	Постоянно
4.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Зам.директора по УР Хайрова Р.А.	Ноябрь, март
4.5.	Осуществление личного приема граждан администрации учреждения	Директор А.Г. Агзамова	Вторник, четверг
4.6.	Обеспечение соблюдение порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращения граждан	Директор А.Г. Агзамова	Постоянно
4.7.	Экспертиза жалоб и обращения граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон,	Директор А.Г. Агзамова	По мере поступления обращения

	гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы		
4.8.	Создание книги отзывов и пожеланий, открытого (безпарольного) доступа к гостевой книге сайта	Зам. директора по АХЧ Павленко И.А.	В течение года
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей</b>			
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор А.Г. Агзамова	Постоянно
5.2.	Мониторинг коррупционных проявлений деятельности педагогов школы	Директор А.Г. Агзамова	Постоянно
5.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советов	Директор А.Г. Агзамова	Постоянно
5.4.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся через курсы, лекции и семинары	Директор А.Г. Агзамова	Постоянно
5.5.	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Социальный педагог Смоленкова А.К	
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требования, установленных ФЗ от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе пёрезакупок товаров, работ, для обеспечения услуг государственных и муниципальных нужд»	Директор А.Г. Агзамова Зам. директора по АХЧ Павленко И.А.	Постоянно
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор А.Г. Агзамова Зам.директора по АХЧ Павленко И.А	Постоянно
6.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением	Директор А.Г. Агзамова Зам.директора по ВР Валиева З.Р.	Постоянно
6.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Директор А.Г. Агзамова	Июнь, июль
6.5.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор А.Г. Агзамова Главный бухгалтер	Постоянно