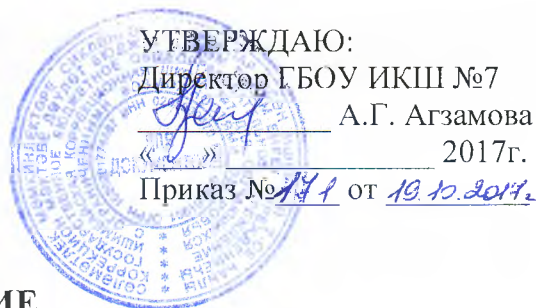


Принято на заседание
педагогического совета
Протокол № ____
От « ____ » _____ 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Сайте

Государственного общеобразовательного бюджетного учреждения Ишимбайская коррекционная школа №7 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности школьных сайтов в рамках реализации проекта Информатизации системы образования (ИСО).

1.2. Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку. Создается, как инструмент сетевого взаимодействия самого учреждения, так и всех участников образовательного процесса.

1.3. Сайт является одним из современных информационных ресурсов учреждения, доступ к которому открыт всем желающим.

1.4. Администрация школы назначает администратора сайта, который несет ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации.

2. Цели и задачи сайта

Цель: поддержка процесса информатизации в школе путем развития единого образовательного информационного пространства; представление ГБОУ Ишимбайская коррекционная школа №7 в Интернет – сообществе.

Задачи:

- мобилизовать педагогический и родительскую общественность на участие в проекте ИСО;
- формирование прогрессивного имиджа школы;
- информирование о внутренних событиях школы, внешних событиях (конференциях, семинарах, тренингах и других научно-образовательных мероприятиях).

3. Информационный ресурс сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений школы, ее преподавателей, работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

3.3. Основными информационно-ресурсными компонентами Сайта являются:

- контактная информация о школе (адрес, номер телефона, адрес электронной почты),

- данные об администрации общеобразовательного учреждения – ф.и.о. директора ОУ, ф.и.о. заместителей директора ОУ;
- различные локальные акты, положения, Устав школы, публичный доклад школы.
- учебно-методические материалы педагогических работников школы;
- материалы о творческой и спортивной деятельности обучающихся и их участия в соревнованиях и конкурсах;
- информация о происходящих в школе событиях (праздники, конкурсы, тематические Недели, спецсеминары).

3.4. На школьном сайте запрещается размещение:

- информационных материалов, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- информационных материалов, содержащих пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- иных информационных материалов, запрещенных к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается по согласованию с директором школы в соответствии с законодательством и Уставом ОУ. Условия размещения такой информации регламентируются специальными договорами.

4. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

4.1. Администрация школы отвечает за содержательное наполнение школьного сайта и за его своевременное обновление.

4.2. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на администратора сайта.

4.3. Администратор сайта, непосредственно связанный с эксплуатацией Сайта, отвечает за

- изменение дизайна и структуры;
- размещение новой и удаление устаревшей информации;
- публикацию информации из баз данных;
- разработку новых web-страниц;
- реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.4. Администратор сайта, осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

4.5. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта.

4.6. Текущие изменения структуры Сайта осуществляются ответственным за информатизацию образовательного процесса. Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с директором школы.

5. Финансирование, материально-техническое обеспечение

5.1. Финансирование создания и поддержки школьного сайта осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных источников.